



ฉบับที่ 163 / 2558  
วันที่ 28 มี.ค. 2558  
เวลา 11.20 น.

ที่ ศธ ๐๕๐๕ (๖) / วิท๕

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๕๘

รับที่ ๐๖๐ / ศอ  
วันที่ ๒๗ มี.ค. / ศอ  
เวลา ๐๙.๐๙ น.

เรื่อง ระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยการสอบ พ.ศ.๒๕๕๗

๑) เรียน อธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยนครราชสีมา ที่ วนม.๐๖๐๑.๐๔๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยการสอบ พ.ศ.๒๕๕๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยนครราชสีมาแจ้งเรื่องการออกระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยการสอบ พ.ศ.๒๕๕๗ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบและรวบรวมเป็นข้อมูล นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอเรียนว่าได้รับทราบการออกระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยการสอบ พ.ศ.๒๕๕๗ แล้ว และขอส่งเอกสารคืนให้วิทยาลัยนครราชสีมาเพื่อนำไปใช้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๒) เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดทราบ  
ส.ค.  
๒๕ มี.ค. ๕๕

(นายสุภัทร จำปาทอง)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

รักษาราชการแทนรองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา  
กลุ่มพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๓๘  
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๖๐๗

๒๘/๐๑/๕๘



วิทยาลัยนครราชสีมา  
NAKHONRATCHASIMA COLLEGE

เรียนรู้ สร้างสรรค์ พัฒนา

## "นำคุณค่าบัณฑิตสู่สังคม"

ระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา

ว่าด้วย การสอบ พ.ศ. ๒๕๕๗

.....

เพื่อให้กระบวนการสอบของวิทยาลัยนครราชสีมาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐาน และมีความเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ สภาวิทยาลัย นครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ มีมติให้วางระเบียบไว้ดังนี้

- ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยการสอบ พ.ศ. ๒๕๕๗"
- ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓. ให้ยกเลิกประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้ง กับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔. ในระเบียบนี้
  - "วิทยาลัย" หมายความว่า วิทยาลัยนครราชสีมา
  - "อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา
  - "รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ" หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาลัย นครราชสีมา
  - "ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักวิชาการวิทยาลัย นครราชสีมา
  - "ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา" หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักกิจการ นักศึกษาวิทยาลัยนครราชสีมา
  - "คณบดี" หมายความว่า หัวหน้าผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะวิชา
  - "หัวหน้าสาขาวิชา" หมายความว่า หัวหน้าผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชา
  - "เจ้าหน้าที่" หมายความว่า เจ้าหน้าที่สำนักวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา
  - "นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาวิทยาลัยนครราชสีมาระดับปริญญาตรีและ ระดับบัณฑิตศึกษา
  - "งานทะเบียนและวัดผล" หมายความว่า งานทะเบียนและวัดผลวิทยาลัย นครราชสีมา

Nakhonratchasima College

290 หมู่ 2 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000  
290 M.2 Muang, Nakhonratchasima Thailand 30000  
Tel. (66)044-466111 Fax (66)044-465668

Nakhonratchasima College (Bangkok)

11 ถ.สุโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. 10300  
11 Sukhothai Rd. Dusit Bangkok Thailand 10300  
Tel. (66)2-6687668 Fax (66)2-2413797  
www.bkk.ncc.ac.th

“คณะกรรมการอำนวยการสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสอบ  
วิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการดำเนินการสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสอบ  
วิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการคุมสอบ” หมายความว่า อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการ  
แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ควบคุมการสอบ

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา  
ออกคำสั่งหรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖. ให้คณะกรรมการอำนวยการสอบประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็น  
ประธาน คณบดีทุกคณะวิชาเป็นกรรมการ และผู้อำนวยการสำนักวิชาการเป็นกรรมการและ  
เลขานุการ

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลกำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รัดกุมทุก  
ขั้นตอนของกระบวนการสอบ

(๒) มีอำนาจหน้าที่สอบสวนการทุจริตการสอบ เพื่อสอบสวนหาข้อเท็จจริงและเสนอ  
บทลงโทษให้อธิการบดีวินิจฉัยสั่งการ

(๓) สรุปกระบวนการสอบและรายงานต่ออธิการบดี

ข้อ ๗. ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักวิชาการเป็น  
ประธาน หัวหน้าสาขาวิชาทุกสาขาวิชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีเป็นกรรมการ และให้  
เจ้าหน้าที่สำนักวิชาการอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รวบรวมข้อสอบทุกรายวิชาจากคณะวิชา

(๒) บรรจุข้อสอบให้ถูกต้องเรียบร้อยตามจำนวนผู้เข้าสอบแต่ละรายวิชา

(๓) จัดกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบบรรจุใส่ซองให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบใน  
แต่ละรายวิชา

(๔) แจกจ่ายข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบให้กรรมการคุมสอบ ก่อนเวลาเข้า  
สอบ ๓๐ นาที

(๕) รับข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบจากกรรมการคุมสอบและตรวจนับให้  
ถูกต้อง

(๖) จัดเก็บ รักษากระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบเพื่อส่งมอบให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละ  
รายวิชา

(๗) เป็นกรรมการคุมสอบสำรองในกรณีที่กรรมการคุมสอบประจำห้องไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๘) พิจารณาดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำในกรณีเกิดปัญหาและอุปสรรคในการสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ข้อ ๘. ให้กรรมการคุมสอบประกอบด้วย อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ควบคุมการสอบ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รับข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบ จากกรรมการดำเนินการสอบก่อนสอบ เวลา ๓๐ นาที

(๒) ดำเนินการควบคุมการสอบในห้องสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบนี้

(๓) จัดเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบทันทีเมื่อนักศึกษาทำข้อสอบเสร็จให้เรียบร้อย โดยเรียงลำดับตามหมายเลขที่นั่งสอบและรหัสนักศึกษาพร้อมกับตรวจนับจำนวนข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบให้ถูกต้องตามจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ แล้วบรรจุใส่ซองนำส่งกรรมการดำเนินการสอบทันที

(๔) ตรวจค้นตัวนักศึกษาผู้มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะกระทำการทุจริตในการสอบหรือกระทำผิดระเบียบว่าด้วยการสอบ

ให้ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ พิจารณาการปฏิบัติตัวของนักศึกษาตามข้อ ๑๐ (๑)

ข้อ ๙. ข้อปฏิบัติในการคุมสอบมีดังต่อไปนี้

(๑) การรับข้อสอบ ให้ปฏิบัติดังนี้ กรรมการคุมสอบต้องรับข้อสอบกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบ ณ ศูนย์อำนวยการสอบก่อนเวลาสอบ ๓๐ นาที โดยลงลายมือชื่อให้เรียบร้อยและห้ามเปิดซองข้อสอบก่อนเข้าห้องสอบเด็ดขาด

(๒) การควบคุมการสอบ ให้ปฏิบัติดังนี้ ให้กรรมการคุมสอบแจ้งนักศึกษาเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ การทุจริตการสอบ และผลของการฝ่าฝืนข้อปฏิบัติในการสอบและโทษของการกระทำทุจริตการสอบตามระเบียบนี้ และควบคุมการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๓) การส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบ ให้ปฏิบัติดังนี้ เมื่อสัญญาณแจ้งหมดเวลาสอบให้นักศึกษาหยุดเขียนคำตอบและส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบที่กรรมการคุมสอบ ให้กรรมการคุมสอบตรวจนับข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบให้ตรงกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ พร้อมลงรายละเอียดบนซองข้อสอบ ซองกระดาษคำตอบและลงลายมือชื่อกำกับให้ครบ เมื่อดำเนินดังกล่าวเรียบร้อยแล้วให้นำซองข้อสอบ และซองกระดาษคำตอบส่งศูนย์อำนวยการสอบทันที

กรณีเกิดปัญหาเกี่ยวกับการควบคุมการสอบ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการเรื่องอื่นอันเกี่ยวข้องกับการควบคุมการสอบด้วย และให้ถือคำวินิจฉัยสั่งการของกรรมการดำเนินการสอบเป็นข้อยุติ

ข้อ ๑๐. การปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ มีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาต้องแต่งกายให้ถูกต้องเรียบร้อย กล่าวคือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติให้แต่งกายตามระเบียบของวิทยาลัย ส่วนนักศึกษาภาคสมทบให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) นักศึกษาต้องนำบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบอนุญาตขับขี่ ยานพาหนะมาแสดงต่อคณะกรรมการคุมสอบในห้องสอบ กรณีไม่มีบัตรดังกล่าวให้นักศึกษาติดต่องานทะเบียนและวัดผลเพื่อยืนยันสถานะการเป็นนักศึกษา

(๓) นักศึกษาต้องลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ลงทะเบียนเรียนตามที่กรรมการคุมสอบนำมาให้พร้อมแสดงบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลักฐานตามข้อ (๒) ต่อกรรมการคุมสอบ

(๔) ห้ามนักศึกษาเข้าห้องสอบหลังเวลาเริ่มสอบแล้ว ๑๕ นาที เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากประธานคณะกรรมการอำนวยการสอบหรือกรรมการผู้ได้รับมอบหมาย

(๕) ห้ามนักศึกษานำหนังสือ ตำรา เอกสาร เครื่องมือสื่อสาร สูตรต่างๆ เครื่องคำนวณ หรือคัดลอกข้อความใดๆ เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด เว้นแต่คำสั่งในกระดาษคำถามอนุญาตให้นำเข้าไปได้เท่านั้น

(๖) ห้ามนักศึกษาออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาทีนับจากเวลาเริ่มสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการควบคุมการสอบ

(๗) นักศึกษาต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบที่วิทยาลัยจัดให้ ห้ามเคลื่อนย้ายหรือลุกจากที่นั่งสอบ ห้ามขโมยอุปกรณ์ ห้ามพูดคุยหรือส่งเสียงก่อความรำคาญต่อผู้อื่น

(๘) ห้ามนักศึกษานำข้อสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

(๙) ห้ามนักศึกษาทำการสอบต่อไปเมื่อหมดเวลาสอบแล้ว และให้ส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ/สมุดคำตอบต่อกรรมการคุมสอบแล้วให้ออกไปจากห้องสอบโดยเร็ว

(๑๐) ห้ามนักศึกษาซึ่งสอบเสร็จแล้วอยู่บริเวณหน้าห้องสอบ หรือบริเวณใกล้เคียงห้องสอบ

ข้อ ๑๑. นักศึกษาผู้ใดกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างต่อไปนี้ ถือว่าเป็นการทุจริตในการสอบจะต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ของระเบียบนี้

(๑) นำเอกสารหรืออุปกรณ์ใดๆ เข้าห้องสอบโดยไม่ได้รับอนุญาต เว้นแต่จะได้รับอนุญาตตามที่แจ้งไว้ในข้อสอบ

(๒) ส่งเอกสาร ส่งหรือรับเครื่องหมาย สัญญาณเสียง หรือตัวหนังสือด้วยวิธีการใดๆ เพื่อให้ผู้สอบรู้คำตอบของข้อสอบก่อนที่จะสอบเสร็จ

(๓) ซุกซ่อนหรือลอกข้อความใดๆ ไว้บนอุปกรณ์หรือบนร่างกาย เสื้อผ้าหรือวัตถุอื่น ๆ แล้วนำเข้าไปในห้องสอบ อันเป็นการแสดงเจตนาให้เห็นว่าจะใช้ข้อความหรือสัญลักษณ์นั้น ประกอบการทำข้อสอบ ทั้งนี้ไม่ว่าข้อความหรือสัญลักษณ์นั้นตรงหรือใกล้เคียงกับข้อสอบหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าจะนำออกมาใช้ประกอบการสอบหรือไม่ก็ตาม

(๔) เข้าสอบแทนผู้อื่น จัดให้ผู้อื่นเข้าสอบแทนผู้สอบคนอื่น หรือยอมให้ผู้อื่นทำคำตอบแทนตน

(๕) ทำคำตอบของข้อสอบให้แก่ผู้สอบคนอื่นหรือยอมให้ผู้อื่นทำคำตอบแทนตน

(๖) คัดลอกหรือสอบถามผู้อื่นในห้องสอบขณะมีการสอบ

(๗) กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ หรืออาจได้ข้อสอบหรือคำตอบของข้อสอบมาโดยมิชอบ

ข้อ ๑๒. นักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบข้อ ๑๐ ให้ได้รับโทษข้อหนึ่งข้อใดตามสมควรแก่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บนเป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

ข้อ ๑๓. นักศึกษาผู้ใดกระทำการทุจริตในการสอบตามข้อ ๑๑ ให้ได้รับโทษข้อหนึ่งข้อใดต่อไปนี้

(๑) ให้ตกในรายวิชาที่กระทำการทุจริต

(๒) ให้ตกทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ทำการสอบ

(๓) ให้ตกในรายวิชาที่ลงทะเบียน และให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปหนึ่งภาคการศึกษาหรือสองภาคการศึกษา

(๔) ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๔. เมื่อปรากฏว่าผู้ใดฝ่าฝืนหรือมีพฤติการณ์ว่าอาจมีการฝ่าฝืนข้อห้ามการปฏิบัติในการสอบตามข้อ ๑๐ ให้กรรมการคุมสอบเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการดำเนินการสอบตามแบบคำร้องที่วิทยาลัยกำหนดเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๕. เมื่อปรากฏว่ามีการทุจริตการสอบเกิดขึ้นตามข้อ ๑๑ ให้กรรมการคุมสอบบันทึกพฤติการณ์ในการทุจริตบนกระดาษคำตอบ โดยมีพยานอย่างน้อย ๑ คนรับรอง และให้ผู้เข้าสอบลงชื่อรับทราบ ถ้าผู้เข้าสอบไม่ยอมลงชื่อรับทราบให้กรรมการคุมสอบบันทึกไว้เป็นพยานหลักฐาน และให้รับรายงานต่อประธานคณะกรรมการการสอบตามแบบที่วิทยาลัยกำหนดเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๖. ให้กรรมการคุมสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมและตามเจตนารมณ์แห่งระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๗. กรณีที่คณะกรรมการคุมสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการสอบ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการอำนวยการสอบเพื่อพิจารณา ลงโทษตามข้อ ๑๘ ต่อไป

ข้อ ๑๘. กรรมการคุมสอบผู้ใดไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในการคุมสอบโดยไม่มีเหตุอันสมควรต้องได้รับโทษดังต่อไปนี้

- (๑) ตักเตือนด้วยวาจา
- (๒) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๓) พิจารณาโทษตามข้อบังคับบริหารงานบุคคลของวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์ ดร. สุรชาติ ณ นองคาย)

นายกสภาวิทยาลัยนครราชสีมา